



Bienvenido a éste tutorial.

Por favor siga paso a paso el siguiente tutorial para que pueda crear con éxito una cuenta de correo electrónico (e-mail).

¿Cómo puedo crear una cuenta de correo electrónico (e-mail)?

Deberás ingresar a tu Panel de Control. Si tienes dudas sobre cómo acceder a tu Panel de Control, por favor primero lee el tutorial sobre **¿Cómo acceder a mi Panel de Control?**

1. Una vez dentro de tu **Panel de Control**, deberás hacer clic en el ícono **Create Mail Account/CREAR CUENTA DE CORREO**.



2. Llena el siguiente formulario, dónde se te pedirá que ingreses el nombre de la cuenta de correo que quieres crear, y el password que quieres asociar con esa cuenta de correo. Una vez que has llenado el formulario, solo necesitas seleccionar el idioma que quieres utilizar por default y hacer clic en **FINISH/FINALIZAR**.

Te recordamos que tu nombre de cuenta no puede contener acentos, espacios o símbolos.

Mail account properties	
Mail account *	<input type="text" value=""/> @ tutorial-cayman.com
Old password	None
New password	<input type="password"/>
Confirm password	<input type="password"/>
Control panel access	
Button label length	<input type="text"/>
Interface language	ENGLISH (United States) ▾
Interface skin	Vista ▾
Allow multiple sessions	<input checked="" type="checkbox"/>
Prevent users from working with the control panel until interface screens are completely loaded	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailbox	
Mailbox	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailbox quota	<input checked="" type="radio"/> Default for the domain (Unlimited) <input type="radio"/> Enter size <input type="text"/> kilobytes
* Required fields	
Next >> Finish Cancel	



3. Una vez finalizado, puede regresar a inicio haciendo clic en HOME/INICIO ubicado del lado izquierdo de su pantalla, o bien puede cerrar sesión.



Felicidades !, ha creado una cuenta de correo.